

Gmina Andrespol
z siedzibą w Andrespolu
ul. Rokicińska 126
95-020 Andrespol
tel. (042) 2132440; faks (042) 2132434
ug@andrespol.pl
bip.andrespol.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)

do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Budowę oświetlenia parkingu przy ulicy Rokicińskiej w Andrespolu,
w ramach zadania pn. „Zagospodarowanie centrum Andrespola - elementy małej architektury”**

CPV: 45.31.61.10-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego

**Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.
11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych**

Zatwierdzono
Andrespol, dnia2011r.

Zatwierdził
Wójt Gminy Andrespol

Dariusz Kubus

1. Nazwa i dane adresowe Zamawiającego.

Gmina Andrespol z siedzibą w Andrespolu
ul. Rokicińska 126
95-020 Andrespol

tel. /faks (042) 213 24 40

e-mail: ug@andrespol.pl

2. Tryb udzielania zamówienia.

1. Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwaną dalej ustawą.
2. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wskazana jest ustawa bez bliższego określenia, odnosi się to w/w ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa i montaż stalowego słupa oświetleniowego o wysokości 12 m z czterema oprawami oświetleniowymi typu AL 250 W lub równoważne o mocy nie mniejszej niż 250 W każda, do oświetlenia pośredniego z odbłyśnikiem, wraz z montażem złącza kablowego wg. schematu ideowego (rys nr 2) stanowiącego załącznik Nr 12 do SIWZ, wyposażonego w wyłącznik astronomiczny. Dostarczone oświetlenie winno posiadać rozkład parametrów oświetlenia nie gorszy niż na załączonym do SIWZ rozkładem parametrów (załącznik Nr 12).

Zaproponowane przez wykonawcę urządzenia równoważne muszą być nie gorsze pod względem zarówno parametrów technicznych jak i jakościowych, co urządzenia przyjęte w projekcie

3.1.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, a w tym technologia robót i zakres ich wykonania określone zostały w dokumentacji projektowej w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia, oraz na załączonych schematach połączeń i przedmiarach robót.

3.2. Zakres prac towarzyszących robotom podstawowym:

- a) organizacja placu budowy;
- b) uzyskanie stosownych decyzji wraz z opłatami oraz wykonanie tych decyzji na koszt wykonawcy;
- c) obsługa geodezyjna oraz pomiary powykonawcze Wykonawca zabezpiecza własnym staraniem.
- d) zapewnienie w trakcie prowadzenia robót bezpiecznego przechodzenia pieszych i przejazdu samochodów przez teren, w którym Wykonawca prowadzi roboty.
- e) Wykonawca robót ponosi pełną odpowiedzialność za funkcjonowanie ruchu kołowego i pieszego, do czasu zakończenia i odbioru robót, właściwe oznakowanie terenu robót (zapewnienia stałych warunków widoczności w dzień i w nocy tych elementów oznakowania, które są niezbędne ze względu bezpieczeństwa),
- e) prowadzenie robót z zachowaniem wymagań przepisów BHP;
- f) Wykonawca w czasie wykonywania robót powinien przestrzegać ogólne warunki ochrony własności publicznej i prywatnej oraz dbać o ochronę środowiska.

3.3. Wymagania dotyczące właściwości wyrobów budowlanych.

Do wykonania przedmiotu zamówienia, należy stosować wyroby budowlane dopuszczone

do powszechnego stosowania w budownictwie, oznakowane CE lub znakiem budowlanym, bądź umieszczone w wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, z ustawą o wyrobach budowlanych.

3.4. Wymagania dotyczące odbioru robót budowlanych

3.4.1. Odbiór robót budowlanych nastąpi po protokolarnym odbiorze robót przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy.

3.4.2. Do odbioru końcowego robót Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć komisji odbioru komplet dokumentów w tym:

- a) protokół odbioru;
- b) protokoły badań, pomiarów i sprawdzeń;
- c) atesty i certyfikaty jakości na wbudowane materiały;
- d) deklaracje zgodności z PN;
- e) dokumentację powykonawczą zakresu robót wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie - budowy potwierdzonymi i uzasadnionymi przez kierownika robót i inspektora nadzoru;
- f) mapę zasadniczą z inwentaryzacją geodezyjną;
- g) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą – 3 egzemplarze;
- h) oświadczenia kierownika robót:
 - o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami;
 - o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy
 - o wbudowaniu wyrobów dopuszczonych do obrotu zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt 3.3.;
- i) dokumenty potwierdzające wbudowanie wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu
- j) inne dokumenty i ustalenia techniczne;
- k) niezbędne dokumenty w celu otrzymania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie;
- l) dziennik budowy,

3.5. Dokumenty odbiorowe wykonawca jest zobowiązany przygotować odpowiednio posegregowane, opisane i wpięte w stosowne teczki (skoroszyty, segregatory, itp.).

Wymagane jest przygotowanie 2 kompletów.

3.6. Zamówienie winno być wykonane zgodnie z projektem budowlanym, obowiązującymi przepisami technicznymi oraz na warunkach określonych umową.

3.7. Przedmiary robót i dokumentacja projektowa stanowią załączniki do SIWZ.

3.8. Za dzień zakończenia robót uznaje się datę spisania protokołu końcowego odbioru robót.

3.9. Końcowy odbiór robót budowlanych nastąpi po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego z udziałem

3.10. Za zakończenie robót Zamawiający uznaje możliwość przejęcia inwestycji do użytkowania zgodnie z postanowieniami ustawy – Prawo budowlane.

3.11. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy może nastąpić jedynie zgodnie z zapisem podanym w załączniku nr 10 - Wzór Umowy § 13

3.12 W przypadku wskazania w dokumentacji projektowej znaków towarowych oraz nazw producentów, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy, Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza zastosowanie urządzeń bądź materiałów równoważnych.

3.13. Wszelkie urządzenia i materiały określone w dokumentacji, pochodzące od konkretnych

producentów, określają minimalne parametry techniczne, jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać urządzenia i materiały, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego.

3.14. Za urządzenia bądź materiały równoważne Zamawiający uzna te, które posiadają **takie same lub korzystniejsze parametry techniczne i jakościowe**, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań technicznych przewidzianych w dokumentacji projektowej oraz warunkach zawartych w pozwoleniu na budowę.

3.15. Zgodnie z powyższym zaproponowane przez wykonawcę urządzenie równoważne musi być nie gorsze pod względem zarówno parametrów technicznych jak i jakościowych, co urządzenie przyjęte w projekcie.

3.16. W przypadku zaoferowania urządzeń bądź materiałów równoważnych, Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do oferty wykazu wyspecyfikowanych wszystkich tych urządzeń wraz z podaniem nazwy producenta, dokładnego i jednoznacznego typu urządzenia oraz załączenia stosownych dokumentów np. takich jak atesty, deklaracje zgodności producenta (aprobaty techniczne, karty katalogowe producenta zawierająca wszystkie parametry techniczno - eksploatacyjne ujęte w dokumentacji projektowej (załącznik nr 9)

Ponadto, w przypadku, gdy zostanie stwierdzone, że zaoferowane urządzenia bądź materiały nie spełniają warunku „równoważny” w odniesieniu do wymienionych w dokumentacji projektowej, Zamawiający odrzuci taką ofertę.

Uwaga

Szczegółowy zakres robót oraz technologię robót określa projekt wykonawczy oraz załączone schematy. Przedmiary robót załączone do specyfikacji są opracowaniem wtórnym w stosunku do projektu. Zawierają zestawienie przewidywanych robót w celu zobrazowania skali zamierzenia budowlanego i ułatwienia Wykonawcom oszacowania kosztów realizacji inwestycji, dlatego co do zasady pełnią funkcję pomocniczą.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień

Kod CPV: 45.31.61.10-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego

4. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

5. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

6. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie należy zrealizować w terminie 30 dni kalendarzowych od podpisania umowy.

8. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 w wymienionej ustawie.

2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 w wymienionej ustawie.

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 w wymienionej ustawie.

4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

1. Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane, jeżeli wykonawca udokumentuje dysponowanie osobami, posiadającymi kwalifikacje zawodowe i doświadczenie odpowiednie do funkcji, jakie zostaną im powierzone, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
2. Wykonawca, na funkcję kierownika robót, wskaże minimum jedną osobę, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami zgodnie z ustawą Prawo budowlane w specjalności elektrycznej, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca przedłoży oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

5. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 w wymienionej ustawie oraz udokumentuje posiadanie ubezpieczenia OC, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, minimum na 20 000,00 PLN (dwadzieścia tysięcy).

Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP (Tabela A kursów średnich walut obcych) na dzień opublikowania ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

10. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami –w celu wykazania spełnienia warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 9.4, wg wzoru stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, wg wzoru stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ
3. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia Wykonawcy osób, zdolnych do wykonania zamówienia(w przypadku udostępnienia Wykonawcy osób przez inne podmioty).
4. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - w celu wykazania spełnienia warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 9.5.
5. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy (załącznik nr 2)
6. W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w państwach członkowskich Unii Europejskiej, na zasadach określonych w art. 12 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008 Nr 63, poz.394 ze zm.),

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

10.1 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (załącznik nr 4).
2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy

Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 1 (załącznik nr 3)
5. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (dla osób fizycznych załącznik nr 4).

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 10.1.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r, (Dz. U. Nr 226 poz. 1817) w sprawie dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

Dokumenty, o których mowa wyżej są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez wykonawcę.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez wykonawców dokumentów i oświadczeń określonych w SWIZ.

11. Oferta wspólna

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
4. Oferta, oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez Pełnomocnika Wykonawcy.
5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w formie oryginału.
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawcy.
7. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w pkt 1.

8. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt 1, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
9. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum należy wymienić firmy wchodzące w jego skład oraz wskazania Lidera Konsorcjum.
10. Każdy z podmiotów składających ofertę wspólną zobowiązany jest do przedstawienia w ofercie dokumentów określonych w pkt 10.1.1. ÷ pkt 10.1.4, oraz 10.1.5, w przypadku osób fizycznych, oświadczenie podmiotów o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 pkt 10.5 składają wspólnie.
11. Warunki wymagane określone w pkt. 9.1 ÷ pkt 9.5 zamawiający uzna za spełnione przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli zostaną spełnione przez wspólników łącznie.
12. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej wiarygodności.
13. Oświadczenia, o których mowa w art. 8 ust. 3 ustawy oraz w pkt 15 IV1 niniejszej SIWZ mogą być sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ oraz złożone przez każdego z wykonawców (Partnerów) samodzielnie i podpisane przez jego upoważnionych przedstawicieli oraz przez Pełnomocnika (dokument fakultatywny).

12. Wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

15. Opis sposobu przygotowania oferty.

I. Wymagania podstawowe.

1. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną

za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

II. Forma oferty.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu i mieć formę pisemną.
2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
4. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie, arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub w inny sposób trwale połączone w jedną całość.
5. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

III. Zawartość oferty.

1. Kompletna oferta winna zawierać wszystkie dokumenty wymienione w punkcie 22 niniejszej SIWZ.
2. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

IV. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1. Wykonawca może zastrzec w ofercie, oświadczeniem sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszych SIWZ, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, rękojmi i warunków płatności.
3. Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 15.IV.1 niniejszej SIWZ nie wywołuje dla wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:

pod względem merytorycznym: Elżbieta Nowogórska, tel. (42) 213 24 40 w. 851

e-mail: rit@andrespol.pl

pod względem formalnym: Marek Kłós tel. (42) 213 24 40 w. 858

e-mail zamowienia@andrespol.pl

faks (42) 213 24 40 w. 834

SIWZ postępowania ZP.271.36.02.27.2011

17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, Urząd Gminy w Andrespolu Andrespol ul. Rokicińska 126, pokój nr 9 Sekretarz Gminy (I piętro) w nieprzekraczalnym terminie

do dnia 18 października 2011 r. do godz. 10⁰⁰.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką kurierską lub pocztową.

2. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach:
 - a) nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce).Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Urząd Gminy w Andrespolu
ul. Rokicińska 126
95-020 Andrespol**

Oferta w postępowaniu na:

**Budowę oświetlenia parkingu przy ulicy Rokicińskiej w Andrespolu,
w ramach zadania pn. „Zagospodarowanie centrum Andrespola - elementy małej architektury”**

Nie otwierać przed dniem: 18 października 2011 roku, godz. 10³⁰

- b) wewnętrznej – mogącej zawierać oprócz opisu jw. nazwę i adres wykonawcy.

18. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, Urząd Gminy w Andrespolu, Andrespol ul. Rokicińska 126, Sala Ślubów (I piętro) **w dniu 18 października 2011 roku o godz. 10³⁰.**

19. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się, wraz z upływem terminu składania ofert.

20. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określi cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotowego zadania na podstawie dokumentacji projektowej, wytycznych zawartych w niniejszej SIWZ.
2. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją robót oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zadania, jak również w niej nieujęte, a niezbędne do realizacji zadania, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cenę – należy podać w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
4. Zamawiający przyjmuje, że obliczona cena ryczałtowa obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w SIWZ, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, w przypadku rozbieżności w podaniu ceny, zamawiający uzna za obowiązującą podaną słownie w ofercie cenę brutto.
5. Sposób zapłaty wynagrodzenia i rozliczenia ceny za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w niniejszej SIWZ - wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.,
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz - wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty

dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

21. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a) zostaną złożone przez wykonawców, nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

CENA 100%

- a) w zakresie kryterium cenowego oferta może uzyskać od oceniającego członka Komisji 100 punktów.
- b) cena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Wg kryterium ceny:

$$w_o = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert ważnych}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

w_o - wybór oferty

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów.
4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.
5. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, przy czym wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować w nich cen wyższych niż zaoferowane w złożonych uprzednio ofertach.

Cena oferty wynika ze sposobu obliczenia ceny podanego w pkt 20 niniejszej SIWZ.

22. Zawartość oferty.

Oferta złożona w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia musi zawierać:

1. Wypełniony Formularz Ofertowy – Oferta wykonawcy wraz z wypełnionym formularzem cenowym, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (załącznik nr 4 do SIWZ).
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy

- Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy (załącznik nr 2 do SIWZ).
 6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 1 (załącznik nr 3).
 7. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (dla osób fizycznych załącznik nr 4 do SIWZ).
 8. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych, za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami –w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 9.4, wg wzoru stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.
 9. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, wg wzoru stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ
 10. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia Wykonawcy osób, zdolnych do wykonania zamówienia(w przypadku udostępnienia Wykonawcy osób przez inne podmioty).
 11. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 9.5.
 12. Oświadczenie, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy, o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (dokument fakultatywny), brak dokumentu nie powoduje odrzucenia oferty (załącznik nr 7 do SIWZ).
 13. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 14. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – dokument ustanawiający Pełnomocnictwo(a).
 15. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r, (Dz. U. Nr 226 poz. 1817) w sprawie dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
 16. Kosztorys ofertowy w formie uproszczonej.
 17. Zestawienie materiałów i urządzeń równoważnych (w przypadku zaoferowania materiałów i urządzeń równoważnych - wypełniony załącznik nr 9).

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również opublikowane na stronie internetowej zamawiającego oraz w siedzibie zamawiającego.
5. Miejsce i termin podpisania umowy, zostanie wskazany Wykonawcy, którego ofertę wybrano odrębnym pismem.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy na realizację zadania na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy.

23. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcom, a także innym podmiotom, przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Na podstawie art. 180 ust. 2 przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. odrzucenia oferty odwołującego.

24. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem zamawiającego, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

25. Istotne dla stron postanowienia umowy.

1. Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są w załączniku nr 10- wzór umowy, który jest integralną częścią SIWZ.
2. Na podstawie art. 144 ustawy zamawiający dopuszcza nieistotne zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano, wyboru wykonawcy, jeżeli wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na etapie postępowania nie

wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o niniejsze zamówienie i wynik postępowania oraz jeżeli zmiany te nie naruszą zasady równego traktowania wykonawców ubiegających się o zamówienie oraz zgodnie z zapisami określonymi w § 12 wzoru umowy.

26. Podwykonawstwo.

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

27. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.

Wykaz załączników do niniejszej SIWZ:

1. Załącznik nr 1 - Wzór Formularza Ofertowego – Oferta Wykonawcy.
2. Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy.
3. Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 1
4. Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (dla osób fizycznych).
5. Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
6. Załącznik nr 6 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
7. Załącznik nr 7 - Wzór oświadczenia, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
8. Wzór zobowiązania innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów (załącznik fakultatywny w przypadku udostępnienia Wykonawcy zasobów przez inne podmioty).
9. Załączniki nr 1÷9 do SIWZ.
10. Załącznik nr 10 - Wzór umowy.
11. Załącznik nr 11 - Opis techniczny.
12. Załącznik nr 12 – Karta danych oprawy, rozkład parametrów oświetlenia, schemat ideowy zasilania oświetlenia.
13. Załącznik nr 13 – Mapa sytuacyjno – wysokościowa do celów projektowych.
14. Załącznik nr 14 – Przedmiary robót.

28. Sprawy nieujęte w niniejszej SIWZ reguluje ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. i stosowne akty prawne wydane na jej podstawie.